

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД №27  
«Дюймовочка» АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

Г.Арсеньев

От 25 августа 2016г.

№ 128-а

**«Об утверждении плана внедрения Профессионального стандарта педагога»**

На основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 46-49 (об аттестации), статьи 10, 20, 51, 76), приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 года № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», протокола заседания рабочей группы по внедрению Профессионального стандарта педагога №1 от 23.08.2016г.; -

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план внедрения профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» в Муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад №27 «Дюймовочка» Арсеньевского городского округа

2. Разместить план внедрения Профессионального стандарта на сайте МДОБУ ЦРР д/с №27 «Дюймовочка»

Срок: до 01.09.2016г.

Ответственный: Гилязиева Н.А., старший воспитатель

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОБУ ЦРР д/с №27



И.В.Рипка

Приложение №1  
к приказу от 25.08.2016 № 121-а  
Заведующий МДОБУ ЦРР д/с № 27



«Дюймовочка»  
И.В.Рипка

**План внедрения профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»  
в Муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении  
«Центр развития ребенка – детский сад №27 «Дюймовочка»  
Арсеньевского городского округа  
(наименование образовательной организации)**

**Цель:** Обеспечение перехода учреждения на работу в условиях действия профессионального стандарта «Педагог» с 01 января 2017г.

**Задачи:**

1. Организация повышения квалификации педагогических работников учреждения в соответствии с требованиями профстандарта.
2. Совершенствование системы аттестации педагогических работников учреждения на основе профстандарта.

**Индикаторы:**

- проведение повышения квалификации педагогических работников в соответствии с профстандартом педагога;
- совершенствование персонифицированных моделей повышения квалификации на основе профстандарта;
- внедрение пакета типовых документов общеобразовательной организации, работающей в условиях профстандарта;
- апробация методики оценки соответствия педагогических работников уровню профстандарта.

**1 этап: Подготовительный:** проведение мероприятий информационного сопровождения, разработка нормативных правовых актов (сентябрь-декабрь 2016 г.);

**2 этап: Внедрение** профессионального стандарта «Педагог» в учреждении (с 01 января 2017 г.)

**1 этап**

№ п/п	Мероприятие	Ожидаемый результат * (документ)	Срок выполнения	Ответственный
<b>1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение</b>				
1.	Организация ознакомления педагогических работников учреждения с содержанием	Уголок с материалами профстандарта	01.09.2016	Администрация ДОУ

	<p>профессионального стандарта «Педагог»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организация обсуждения на педагогических, методических советах, методических объединениях, стажерских практиках ресурсных центров и др.;</li> <li>• размещение информации на стендах в учреждении, сайте учреждения</li> </ul>	<p>Обновление материалов раздела сайта «Документы»</p> <p>Создание под рубрики «Профстандарт педагога»</p>	<p>20.09.2016</p> <p>01.12.2016</p>	<p>Члены педагогического совета, ответственный за ведение сайта ДОУ</p> <p>Ответственный за ведение сайта ДОУ</p>
2.	Разработка, согласование и утверждение локальных правовых актов ДОУ в области формирования кадровой политики, трудовых отношений с воспитателями, нормирования, оценки качества труда воспитателей	<p>Новые редакции документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- должностные инструкции,</li> <li>- трудовой договор,</li> <li>- коллективный договор,</li> <li>- правила внутреннего трудового распорядка</li> </ul>	01.10.2016 - 31.12.2016	<p>Администрация ДОУ</p> <p>Совет Учреждения,</p> <p>Педагогический совет</p>
3.	Ознакомление педагогических работников ДОУ с вновь разработанными локальными нормативными актами, регламентирующими социально-трудовые отношения в организации, изменениями в ранее изданные нормативные акты	Заклученные трудовые договоры, подписанные должностные инструкции	30.12.2016	Администрация ДОУ
<b>2. Определение соответствия профессионального уровня педагогических работников школы требованиям стандарта</b>				
1.	Организация и проведение процедуры самооценки педагогами своей квалификации в соответствии с уровнями профессионального стандарта педагога в учреждении	Программы индивидуального профессионального развития педагогов ДОУ	До 01.12.2016	Администрация ДОУ, Совет внедрения Профстандарта, старший воспитатель
2	Составление дифференцированной программы профессионального развития педагогов ДОУ на основе оценки уровня соответствия компетенций педагога содержанию трудовых функций профессионального стандарта «Педагог»	Установление уровня соответствия компетенции педагога содержанию трудовых функций	Декабрь 2016	Администрация ДОУ, Совет внедрения Профстандарта, старший воспитатель
<b>3. Повышение квалификации педагогических работников</b>				
1.	Анализ и корректировка	Нормативные акты	До 30.12.2016	Администрация

	нормативно- правовых актов по вопросам организационного, информационного, материально-технического и финансового обеспечения реализации программ повышения квалификации педагогических работников ДОУ за счет средств из бюджета и внебюджетных средств ДОУ			ДОУ, Совет внедрения Профстандарта
2.	Разработка и приобретение фондов оценочных средств (ФОС) по соответствующим программам с учетом требований профессионального стандарта	Фонд оценочного инструментария	До 30.12.2016	Администрация ДОУ, Педагогический совет, Совет внедрения Профстандарта
3.	Апробация методических рекомендаций для администрации и старшего воспитателя по формированию индивидуальных заданий воспитателям на повышение квалификации с учетом выявленных в ходе оценки квалификации дефицитов компетенций с точки зрения требований профессионального стандарта	Методические рекомендации	До 30.12.2016	Педагогический совет
4.	Корректировка программ персонифицированного повышения квалификации педагогов на основе выявленных в ходе оценки квалификации дефицитов компетенций с точки зрения требований профессионального стандарта	Программы персонифицированного повышения квалификации педагогов	До 30.12.2016	Администрация ДОУ, старший воспитатель, Педагогический совет
<b>4. Аттестация педагогических работников</b>				
1.	Корректировка нормативных правовых актов, устанавливающих порядок создания и деятельности аттестационной комиссии образовательной организации, документального оформления содержания и результатов деятельности на основании региональных рекомендаций	Нормативные правовые акты	01.10.2016	Администрация ДОУ, Педагогический совет
2.	Апробация региональных и муниципальных методических рекомендаций по организации	Методические рекомендации	До 01.11.2016	Администрация

	аттестации на основе профессионального стандарта			
3.	Организация и осуществление консультативно-методической поддержки педагогических работников по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта	Полное и своевременное удовлетворение запросов целевой группы	До 01.11.2016	Администрация
4.	Организация и проведение семинаров для педагогических работников учреждения по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта	Информирование об изменениях процедуры аттестации	До 01.11.2016	Администрация
5.	Составление плана аттестации педагогических работников учреждение (мониторинг)	План аттестации педагогических работников	До 31.12.2016	Администрация

## 2 этап

№ п/п	Мероприятие	Ожидаемый результат (документ)	Срок выполнения	Ответственный
1.	Организационно-методическое обеспечение самоанализа (самооценки) педагогическим работником своей профессиональной деятельности с целью установления ее соответствия требованиям профессионального стандарта	Инструментарий для проведения самоанализа, методические указания по его применению	15.01.2017	Администрация, старший воспитатель
2.	Организация проведения самоанализа (самооценки) педагогическим работником своей профессиональной деятельности с целью установления ее соответствия требованиям профессионального стандарта	План-график проведения самоанализа	До 01.03.2017	Администрация, старший воспитатель
3.	Составление персонализированных программ повышения профессионального уровня педагогических работников учреждения с учетом результатов самооценки	Программы повышения профессионального уровня педагогических работников ДОУ	До 01.04.2017	Администрация ДОУ, Педагоги
4.	Планирование повышения квалификации (профессиональной переподготовки) воспитателей	Утвержденный план повышения квалификации (профессиональной переподготовки)	До 01.04.2017	Администрация ДОУ, старший воспитатель, педагоги

		педагогических работников		
5.	Организация диссеминации полученных знаний в ходе повышения квалификации (переподготовки)	Повышения профессионального уровня педагогов образовательной организации	До 01.09.2017	Администрация ДОУ, старший воспитатель
	Создание и организация деятельности аттестационной комиссии в организации с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности	Кадровое и организационно-методическое обеспечение деятельности аттестационной комиссии в организации	В течение 2017 года	Администрация ДОУ
	Организация и проведение квалификационных испытаний педагогических работников	Экспертные заключения о соответствии педагогических работников занимаемой должности	2-ое полугодие 2017 года	Администрация
	Внесение дополнений в программы сопровождения молодых специалистов в период адаптации (при наличии)	Адаптированные программы сопровождения молодых специалистов к требованиям профессионального стандарта	01.09.2017	Администрация ДОУ, старший воспитатель

№	Мероприятие	Ожидаемые результаты (документ)	Срок выполнения	Ответственный
5.	Организация диссеминации полученных знаний в ходе повышения квалификации (переподготовки)	Повышения профессионального уровня педагогов образовательной организации	До 01.09.2017	Администрация ДОУ