

«СОГЛАСОВАНО»

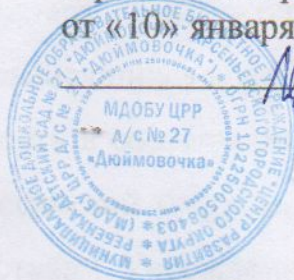
Протокол заседания Совета
Учреждения №14 от 24.12.2021г.

Протокол заседания общего
собрания №2 от 24.12.2021г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом заведующего
муниципальным дошкольным
образовательным бюджетным
учреждением «Центр развития
ребенка – детский сад № 27
«Дюймовочка» Арсеньевского
городского округа № 3-а
от «10» января 2022г.

И.В. Рипка



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете Учреждения

Муниципального дошкольного образовательного бюджетного
учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 27
«Дюймовочка» Арсеньевского городского округа

г.Арсеньев
2022

1. Общие положения

1. Совет Учреждения (далее Совет) Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 27 «Дюймовочка» Арсеньевского городского округа (далее – Учреждение) является коллегиальным органом самоуправления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления и осуществляющим решение вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.
2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Приморского края, органов местного самоуправления, Уставом Учреждения, иными локальными нормативными актами Учреждения.
3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
4. Уставом дошкольного образовательного учреждения предусматривается:
 - а) структура и численность Совета;
 - б) порядок формирования Совета;
 - в) компетенция Совета;
 - г) порядок организации деятельности Совета.
5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура и численность Совета

- 2.1. Совет состоит из следующих категорий участников образовательного процесса:
 - представителей педагогического коллектива – 3 человека;
 - представителей обслуживающего персонала – 2 человека;
 - представителей родителей (законных представителей) детей – 2 человека.
- 2.2. Общая численность Совета определяется Уставом Учреждения и составляет 7 человек.
- 2.3. Совет избирает его председателя. Заведующий Учреждением входит в состав Совета на правах сопредседателя.

3. Порядок формирования Совета.

3.1. Совет создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на участников образовательного процесса воздействие с целью принудить к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

3.3. Выборы проводятся голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав Совета. Выборы в члены Совета проводятся на общих собраниях Учреждения, собраниях родителей (законных представителей). Заседания общего собрания являются правомочными, если в них принимают участие более половины членов коллектива Учреждения. Кворум для собрания родителей (законных представителей) детей не устанавливается, если все они были надлежащим образом уведомлены о времени, месте проведения выборов и повестке дня. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах. На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий в выборах или группа участвующих имеет право на выдвижение кандидатов. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

3.4. Особенности участия в выборах родителей (законных представителей) детей:

- в выборах имеют право участвовать родители (законные представители) детей всех групп дошкольного образовательного учреждения, зачисленных на момент проведения выборов в дошкольное образовательное учреждение;

- каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей данной семьи содержится в дошкольном образовательном учреждении;

- волеизъявление семьи может быть выражено одним из родителей (законных представителей), при этом согласие второго родителя (законного представителя) предполагается при условии надлежащего уведомления его о проведении выборов;

- от одной семьи может быть избран лишь один член Совета Учреждения.

3.5. Особенности участия в выборах работников Учреждения:

- Право участвовать в заседании общего собрания работников по выборам членов Совета Учреждения имеют как основные работники дошкольного образовательного учреждения, так и работающие на условиях совместительства.

3.6. Совет Учреждения считается избранным с момента объявления результатов выборов членов Совета из числа представителей родителей (законных представителей) детей и работников учреждения.

3.7. Кооптация это введение в случаях, предусмотренных Уставом Учреждения, в состав Совета Учреждения новых членов без проведения выборов. Кооптация осуществляется действующим Советом путем принятия им решения о кооптации в члены Совета. Решение о кооптации действительно в течение срока работы Совета, принявшего решение.

3.8. Кандидатуры для кооптации также могут быть предложены:

- родителями (законными представителями) детей;
- работниками дошкольного образовательного учреждения;
- членами органов самоуправления Учреждения.

Допускается самовыдвижение кандидатов для назначения путем кооптации.

Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения. Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Совета. Кооптация в члены Совета производится только на заседании Совета при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава избранных и назначенных (в т.ч. по должности) членов Совета.

4. Компетенция Совета

4.1. Принимает участие в обсуждении перспективного плана развития Учреждения;

4.2. Принимает программу развития Учреждения.

4.3. Согласовывает по представлению заведующего Учреждением:

- смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных Учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;

- заслушивает отчет заведующего Учреждением по итогам учебного и финансового года и принимает решение об оценке его деятельности;

- рассматривает иные вопросы.

5. Порядок организации деятельности Совета.

5.1. Заседания Совета собираются по мере необходимости, но не реже 4 раза в год.

5.2. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

5.3. Заседания Совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета. Протоколы Совета включаются в номенклатуру делопроизводства дошкольного образовательного учреждения и хранятся в установленном порядке.

5.4. Член Совета выводится из его состава в следующих случаях:

- пропуск более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины;

- по его желанию, выраженному в письменной форме;

- при увольнении с работы руководителя Учреждения, или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета;

- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью детей;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

В случае если ребенок выбывает из Учреждения, полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого ребенка автоматически прекращаются.

5.5. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

5.6. Члены Совета несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.